



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(ФМБА России)

П Р И К А З

23 сентября 2015г

№ 178

Москва

**Об организации работы по уведомлению федеральными
государственными гражданскими служащими территориальных органов
Федерального медико-биологического агентства о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)
и по регистрации этих уведомлений**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального медико-биологического агентства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и по регистрации этих уведомлений согласно приложению.

2. Руководителям территориальных органов Федерального медико-биологического агентства ознакомить федеральных государственных гражданских служащих вверенных им подразделений с Регламентом, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.В. Уйба

Регламент
по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими
территориальных органов Федерального медико-биологического агентства о
намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной
оплачиваемой работы) и по регистрации этих уведомлений

1. Настоящий Регламент устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального медико-биологического агентства (далее - гражданские служащие) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Гражданские служащие письменно уведомляют руководителя территориального органа ФМБА России о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), уведомляют руководителя территориального органа ФМБА России о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы.

3. Руководители территориальных органов ФМБА России самостоятельно направляют уведомление для ознакомления руководителю ФМБА России.

Заместители руководителей территориальных органов ФМБА России направляют уведомление для ознакомления руководителю территориального органа ФМБА России и далее руководителю ФМБА России.

4. Уведомление руководителей и заместителей руководителей территориальных органов ФМБА России после ознакомления руководителя ФМБА России передается в кадровое подразделение ФМБА России.

5. Гражданские служащие территориальных органов ФМБА России направляют уведомление для ознакомления руководителю территориального органа ФМБА России. После ознакомления уведомление, образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Регламенту, передается в кадровое подразделение территориального органа ФМБА России.

6. Регистрация уведомлений осуществляется кадровыми подразделениями в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Регламенту.

7. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему.

8. Подлинник уведомления приобщается к личному делу гражданского служащего.

Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы) «1»

Руководителю территориального органа ФМБА России)

_____ (инициалы, фамилия)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

_____ (Ф.И.О.)

Замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____ (наименование замещаемой должности в территориальном органе ФМБА России)
намерен(а) выполнять (выполняю) с «__» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность:

_____ (указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по

_____ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в

_____ (полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

Работа по

_____ (указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение **конфликта интересов**. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя территориального органа ФМБА России в котором гражданский служащий проходит службу / Ф.И.О)

_____ (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

_____ (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

_____ (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

«1» В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

